Ausgangsbasis für die Personalisierung der Zahlungsanweisung anhand eines Beispieles mit kurzer Auftragsbestätigung

|  |  |
| --- | --- |
| DIE ROTEN FELDER MÜSSEN UNBEDINGT ANGEPASST WERDEN.DIE GRÜNEN FELDER TRETEN GEMEINSAM ODER NICHT AUF. Dabei wird Btrg100 (=Betrag\*100) immer mit Vornullen auf 11 Stellen aufgefüllt.Die schwarzen Daten sind statisch, die einmal in der Vorlage ausgefüllt werden.Die blauen Daten werden je Adressat aus einer Datenbasis entnommen. | ! |

Anwenderhinweise:

Schriftart "ClearRead Mono 2" (Version 2) , Größe 10
<https://zv.psa.at/de/download/zahlungsbelege/belegbeschriftung.html>

\_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_ Trenn- und Hilfs-Linien und -Flächen zum Beleg dürfen nicht gedruckt werden ! \_  \_  \_  \_

| | | | | | | | | | | | |

| | | | |  | | | | | |  |

|  | | | | | | | | | | | |

Beachten Sie die Zeichensatzeinschränkung für die SB\_Referenz. (Technische Spezifikationen Punkt 3.3)

Sie können

* Empfänger 1-35 und Empfänger 36-70 um 13-15 Zeichen,
* die SB\_VWZ\_1-35 - 106-140 um 8-10 Zeichen

nach rechts versetzt andrucken, um nicht mit der roten Belegschrift zu kollidieren. Das muß aber nicht sein, die Belegleser "sehen" die rote Schrift und die roten Linien und Flächen nicht.

Die SB\_Referenz ist üblicherweise 12-stellig numerisch und findet dann auf der Auftragsbestätigung in einer der beiden Zeilen Platz. Längere müssen dort aufgeteilt werden, wobei SB\_Referenz 1-13 6-7 Stellen nach rechts gerückt werden sollte, um nicht mit der schwarzen Beschriftung zu kollidieren. Sonst ist das nur mehr schwer oder nicht lesbar. Auch kann dann die notwendige zweite Zeile rechtsbündig gedruckt werden

Formular © PSA FN370048p

ATxx1234512345678901

Empfänger 1-22

SB\_VWZ\_1-22

SB\_VWZ\_23-44

SB\_VWZ\_45-66

SB\_VWZ\_67-88

SB\_VWZ\_89-110

SB\_VWZ\_111-133

SB\_VWZ\_134-140

SB\_VWZ\_1-35

SB\_VWZ\_36-70

SB\_VWZ\_71-105

SB\_VWZ\_106-140

SB\_Btrg\*100

SB\_Btrg

+

AAAAATWW

SB\_Referenz 1-35

+

+

SBPZ

ATxx 1234 5123 4567 8901

Empfänger 36-70

Empfänger 1-35

+

SB\_Referenz 1-13

SB\_Referenz 14-35

AAAAATWW

<

3x

+ (mitte rechts) wird schwarz gedruckt, wenn eine Referenz verwendet wird, sonst gelöscht.

x (unten rechts) muß durch

* 0 ersetzt werden, wenn der Beleg nicht für die Truncation verwendet wird. In diesem Fall bleibt SBPZ leer
* 2 ersetzt werden, wenn der Beleg für die Truncation verwendet wird. In diesem Fall muß SBPZ berechnet und ausgefüllt werden.

Achtung: Leider gibt es mit Belegart vorbedruckte Formulare, dann dieses Feld samt + der gleichen Zeile entfernen.

Wenn Sie die Felder an Ihr konkretes Formular anpassen müssen (kleine Abweichungen gibt es ja immer), empfiehlt sich, alle Textfelder zu markieren und gemeinsam mittels der Cursortasten zu verschieben, da die Position der Felder zueinander damit nicht beeinträchtigt wird. Kontrollieren Sie jedenfalls die Abstände auf der rechten Seite!

Trotz aller angewendeten Sorgfalt kann die PSA keine Garantie für hiermit erstellte Belege übernehmen, da die Kontrolle über die Einhaltung der verschiedenen Vorgaben seitens des Verwenders nicht gegeben ist.

\_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_  \_ Trenn- und Hilfs-Linien und -Flächen zum Beleg dürfen nicht gedruckt werden ! \_  \_  \_  \_

SB\_Btrg

| | | | |  | | | | | |  |

|  | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |